

Załącznik nr 2 do uchwały nr XXIV/237/2020 Rady Miejskiej w Korfantowie z dnia 25 listopada 2020 r.

**DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY
ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI DLA
NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ NIE ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY,
A NA TERENIE KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE**

(miejsce na datę wpływu)

Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (T.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713)
Zobowiązany do złożenia deklaracji:	Na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 4 ustawy deklarację zobowiązani są złożyć: właściciele, współwłaściciele, użytkownicy wieczysty oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością
Termin składania deklaracji:	W ciągu 14 dni od dnia powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych, natomiast w przypadku zmiany danych stanowiących podstawę ustalenia wysokości opłaty w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana
Miejsce składania deklaracji:	Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Korfantowie Ul. Powstańców Śląskich 8, 48-317 Korfantów
Nazwa i adres organu właściwego do złożenia deklaracji:	Burmistrz Korfantowa Rynek 4, 48-317 Korfantów

WYPEŁNIAĆ NALEŻY JASNE POLA DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, KOLOREM CZARNYM LUB NIEBIESKIM

A. Obowiązek złożenia deklaracji

1. Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji: (zaznaczyć właściwy kwadrat poprzez postawienie znaku „x”)

Złożenie pierwszej deklaracji¹ Zmiana danych zawartych w deklaracji² Korekta deklaracji³

2. Data powstania obowiązku / data zmiany⁴ (dzień-miesiąc-rok)

B. Składający deklarację (zaznaczyć właściwy kwadrat poprzez postawienie znaku „x”)

Właściciel nieruchomości Współwłaściciel Użytkownik wieczysty Jednostka organizacyjna
 Osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu Inny podmiot władający nieruchomością

C. Dane składającego deklarację i dane nieruchomości

*dotyczy właścicieli nieruchomości będących osobami fizycznymi **dotyczy właścicieli nieruchomości nie będących osobami fizycznymi

3. Status prawny składającego (zaznaczyć właściwy kwadrat poprzez postawienie znaku „x”)

Osoba fizyczna Osoba prawna Jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej

4. Nazwisko i imię* / pełna nazwa**

5. Numer PESEL*

6. Numer NIP */**

7. Numer REGON **

C.1. Adres zamieszkania* / Adres siedziby**

8. Gmina

9. Miejscowość

10. Kod pocztowy

11. Poczta

12. Ulica

13. Nr domu

14. Nr lokalu

C.2. Adres do korespondencji* (wypełnić, jeśli adres do korespondencji jest inny niż adres zamieszkania)

15. Gmina

16. Miejscowość

17. Kod pocztowy

18. Poczta

19. Ulica

20. Nr domu

21. Nr lokalu

C.3. Adres nieruchomości, której dotyczy deklaracja (wypełnić, jeśli dane są inne niż w punkcie C.1.)

22. Miejscowość

23. Ulica

24. Nr domu

25. Nr lokalu

26. Numer działki (wypełnić w przypadku gdy nieruchomość nie posiada numeru porządkowego)

C.4. Dane kontaktowe (pole nieobowiązkowe)				
27. Nr telefonu (pole nieobowiązkowe)		28. E-mail (pole nieobowiązkowe)		
C.5. Numer rachunku bankowego (na który mają być przekazywane nadpłaty; pole nieobowiązkowe)				
D. Opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi				
D.1. Deklaruję następującą liczbę pojemników, kontenerów (lub worków) przeznaczonych do zbierania odpadów, przy określonej częstotliwości opróżniania:				
(należy wpisać liczbę pojemników lub worków, jaka będą ustawione na terenie nieruchomości, której dotyczy deklaracja)				
Rodzaj frakcji	Rodzaj worka	pojemnika/	Liczba pojemników/	Częstotliwość
			worków	opróżniania
			na	pojemników/worków
			nieruchomości	
Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	Worek 60 l		29.	47.
	Pojemnik 120 l		30.	48.
	Pojemnik 240 l		31.	49.
	Pojemnik 1100 l		32.	50.
	Kontener 2,5 m ³		33.	51.
	Kontener 7 m ³		34.	52.
Biodpady	Worek 60 l		35.	53.
	Worek 120 l		36.	54.
	Worek 240 l		37.	55.
Tworzywa sztuczne i metale	Worek 60 l		38.	56.
	Worek 120 l		39.	57.
	Worek 240 l		40.	58.
Papier i tektura	Worek 60 l		41.	59.
	Worek 120 l		42.	60.
	Worek 240 l		43.	61.
Szkło	Worek 60 l		44.	62.
	Worek 120 l		45.	63.
	Worek 240 l		46.	64.

D.2. Obliczenie stawki opłaty miesięcznej dla nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne:								
(kwotę należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku)								
Rodzaj frakcji	Rodzaj pojemnika/ worka	Stawka opłaty ⁵		Liczba pojemników/ worków wykazanych w pozycjach od 29. do 46.		Częstotliwość opróżniania wykazana w pozycjach od 47. do 64.		Iloczyn stawki opłaty i liczby pojemników/ worków w miesiącu w zł
odpady komunalne	Worek 60 l	65.	x	83.	x	101.	=	119.
	Pojemnik 120 l	66.	x	84.	x	102.	=	120.
	Pojemnik 240 l	67.	x	85.	x	103.	=	121.
	Pojemnik 1100 l	68.	x	86.	x	104.	=	122.
	Kontener 2,5 m ³	69.	x	87.	x	105.	=	123.
	Kontener 7 m ³	70.	x	88.	x	106.	=	124.
Bioodpady	Worek 60 l	71.	x	89.	x	107.	=	125.
	Worek 120 l	72.	x	90.	x	108.	=	126.
	Worek 240 l	73.	x	91.	x	109.	=	127.
Tworzywa sztuczne i metale	Worek 60 l	74.	x	92.	x	110.	=	128.
	Worek 120 l	75.	x	93.	x	111.	=	129.
	Worek 240 l	76.	x	94.	x	112.	=	130.
Papier i tektura	Worek 60 l	77.	x	95.	x	113.	=	131.
	Worek 120 l	78.	x	96.	x	114.	=	132.
	Worek 240 l	79.	x	97.	x	115.	=	133.
Szkló	Worek 60 l	80.	x	98.	x	116.	=	134.
	Worek 120 l	81.	x	99.	x	117.	=	135.
	Worek 240 l	82.	x	100.	x	118.	=	136.
Miesięczna wysokość opłaty (suma kwot z poz. od 119. Do 136.)								137.
E. Załączniki (należy wymienić rodzaje załączników, jeżeli zostały załączone do deklaracji)								
138.								

F. Pouczenie	
Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z art. 3a ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.	
G. Oświadczenie i podpis składającego deklarację	
Oświadczam, że dane zawarte w niniejszej deklaracji są zgodne ze stanem faktycznym.	
139. (data)	140. (czytelny podpis składającego deklarację)
H. Adnotacje Organu	
141. Uwagi organu	
142. Data 	143. Podpis przyjmującego formularz

Objaśnienia:

¹ **złożenie pierwszej deklaracji** – zaznacza się w przypadku składania deklaracji w związku z powstaniem obowiązku uiszczenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi,

² **zmiana danych zawartych w deklaracji** – zaznacza się w przypadku składania deklaracji w związku ze zmianą lub ustaniem obowiązku uiszczenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w przypadku zmiany metody ustalania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub stawki tej opłaty, jak również w przypadku zmiany danych niemających wpływu na istnienie i zakres obowiązku uiszczenia opłaty za gospodarowanie odpadami (dane osobowe),

³ **korekta deklaracji** – zaznacza się w przypadku dokonywania korekty błędnie podanych danych w uprzednio złożonej deklaracji,

⁴ **data powstania obowiązku / data zmiany** – wskazuje się dzień, w którym nastąpiło jedno ze zdarzeń mających wpływ na istnienie

i zakres obowiązku uiszczenia opłaty,

⁵ należy wpisać aktualną stawkę określoną w uchwale Rady Miejskiej w Korfantowie w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia wysokości tej opłaty i ustalenia stawki opłaty za pojemnik.

Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych w związku z postępowaniem w sprawie ustalenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi –na podstawie ustawy z dnia 13.09.1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach

Zgodnie z art. 13 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE informuję, że:

Administratorem Pani/Pana danych jest Urząd Miejski w Korfantowie z siedzibą Rynek 4, 48-317 Korfantów.

Inspektorem ochrony danych w Urzędzie Miejskim w Korfantowie jest Pan Jarosław Szewczyk, tel. 77-4343820, e-mail korfantow@korfantow.pl .

Dane będą przetwarzane zgodnie z wnioskiem i żądaniem składającego wniosek lub w wyniku realizacji przez Urząd Miejski w Korfantowie zadań publicznych.

Dane będą mogły być udostępniane:

- uprawnionym podmiotom na podstawie odpowiednich przepisów prawa,
- podmiotom, które przetwarzają Pani/Pana dane osobowe w imieniu Administratora, na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

Pani/Pana dane będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania oraz zgodnie z zasadami archiwizacji dokumentów.

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest:

- warunkiem prowadzenia sprawy w Urzędzie Miejskim w Korfantowie. Podanie danych wynika z przepisów prawa;
- dobrowolne, jednak niezbędne do załatwienia sprawy w Urzędzie Miejskim w Korfantowie.

Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do UODO, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

Pani /Pana dane będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany oraz tradycyjny.